

ANEXO I: Modelo de proyecto de la acción formativa

1. DATOS DE LA ENTIDAD ADJUDICATARIA

Razón Social / Nombre y Apellidos		CIF / NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Dirección		CP – Localidad
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Provincia	Correo-E	Teléfono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datos del/la Representante Legal		
Nombre y Apellidos		NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Dirección		CP – Localidad
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Provincia	Correo-E	Teléfono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. ACCION FORMATIVA

- Vigilante de seguridad
- Técnicas administrativas básicas de oficina
- Limpieza de superficies (CP)
- Productos químicos para la limpieza, desinfección y tratamiento de superficies
- Inglés para actividades comerciales
- Gestión básica de almacén, planificación y gestión de stocks

ANEXO I: Modelo de proyecto de la acción formativa

3. DATOS GENERALES DE LA ACCIÓN FORMATIVA

N.º LOTE	Código Especialidad	Denominación		
N.º Alumnado	N.º Total Horas	N.º Horas PPNL	N.º Días Lectivos	Horas diarias
N.º Ediciones		N.º total de horas a impartir		

4 OBJETIVOS

4.1 Objetivo General.

4.2 Objetivos Específicos de aprendizaje.

ANEXO I: Modelo de proyecto de la acción formativa

5. PERFIL DEL PERSONAL DOCENTE

MANIFIESTO que el profesorado cumple el perfil y requisitos previstos en el correspondiente **certificado de profesionalidad** de la especialidad, así como los específicos referidos a formadores y tutores-formadores previstos en la Orden ESS/1987/2013, de 10 de octubre, por la que se desarrolla el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero.

MANIFIESTO que el personal docente propuesto cumple los requisitos mínimos exigidos la **especialidad formativa** en cuanto a nivel académico o titulación, experiencia profesional y capacitación docente recogidos en el Anexo II.

6. PROGRAMA DE LA ACCIÓN FORMATIVA

6.1 Aspectos Generales.

El programa de la acción formativa está dirigido a acciones formativas vinculadas con certificados de profesionalidad y se ajusta a lo establecido en el R.D. 1378/2009 de 28 de agosto y en el correspondiente certificado de profesionalidad de la especialidad.

El programa de la acción formativa está dirigido a la especialidad recogida en el Anexo II y se ajusta a lo establecido para dicha especialidad.

6.2 Contenidos Formativos.

Relación secuencial de Módulos Formativos que integran el curso, especificando, cuando proceda, las unidades formativas que comprenden.

CÓDIGO	MÓDULO	HORAS

ANEXO I: Modelo de proyecto de la acción formativa

DURACIÓN TOTAL DEL CURSO		

6.3 Actividades de control de calidad de la docencia.

Si precede, descripción y características de todas aquellas actuaciones para el control de la calidad en la docencia de la acción formativa, entre otras: encuestas al alumnado y docentes, identificación de áreas de mejora, etc.

6.4 Sistema de Tutorías.

Descripción y características de las acciones de tutorías previstas a lo largo de la acción formativa.

ANEXO I: Modelo de proyecto de la acción formativa

6.5 Metodología Didáctica.

Descripción y características de la metodología didáctica para la impartición del curso, su aplicación en el programa formativo y los recursos técnicos necesarios a utilizar.

6.6 Sistema de Evaluación del Alumnado.

Descripción y características de los criterios, técnicas e instrumentos del proceso de evaluación del alumnado.

7. MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO.

Detallar y cuantificar el material didáctico de consumo para cada uno/a de los/as alumnos/as. Se incluirán en esta relación, cuando proceda; el material referido a vestuario/uniformidad, EPI's y/o pequeña herramienta o utensilio (no fungible) que se considere necesario que el alumnado deba disponer a título individual, para el correcto aprovechamiento de la acción formativa.

ANEXO I: Modelo de proyecto de la acción formativa

8. EQUIPAMIENTO Y/O MEDIOS DIDÁCTICOS.

Si procede, detallar y cuantificar equipamiento y/o equipos y medios didácticos que la entidad adjudicataria se compromete a aportar para la impartición de la acción formativa, que serán objeto de valoración mediante juicio de valor (sobre nº 1). (¡¡¡¡NO MEJORAS!!!!)

N.º Elementos	DESCRIPCIÓN

9. PROPUESTA ORGANIZATIVA DE LA ACCIÓN FORMATIVA.

Organigrama, metodología y sistemas para la organización, coordinación y desarrollo de los servicios a contratar, incluyendo aquellas actividades de apoyo, o soporte. Propuesta de temporalización y distribución horaria del curso (*Calendario lectivo "provisional"*)

ANEXO I: Modelo de proyecto de la acción formativa

10. INDICADORES DE RESULTADOS

(con relación a los objetivos planteados, compromisos y propuesta organizativa de la acción formativa)

El número **máximo** de páginas admitidas para el Proyecto de la Acción Formativa será de **10 páginas**.